

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И
ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о.руководителя ГБПОУ
«Ржевский колледж»
М.И.Безрученко



26 февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ «РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического совета
Протокол №3 от 26 февраля 2024 г.

г. Ржев, 2024 год.

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Ржевский колледж» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)
- с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ГБПОУ «Ржевский колледж».

1.3. Под фондами оценочных средств (далее – ФОС) понимается комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначены для контроля и управления процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебного предмета, дисциплины, МДК, учебной практики. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2 Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3 Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4 Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена по модулю и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями;
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам);
- достаточного количества вариантов оценочных средств.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. *Разработка фонда оценочных средств*

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемым в ГБПОУ «Ржевский колледж».

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов оценочных средств (КОС) по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной/производственной практики, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет старший методист.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету, дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;

- рабочей программе учебного предмета, дисциплины, учебной/производственной практики, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. В случае, если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.3 Структурными элементами комплекта ФОС по профессиональному модулю являются:

Общие положения

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке
3. Структура оценочных средств для экзамена (квалификационного)

4.4 Структурными элементами комплекта ФОС по учебной дисциплине (предмету), МДК являются:

- I. Паспорт комплекта фондов оценочных средств
- II. Текущий контроль и оценка результатов обучения УД/МДК
- III. Промежуточная аттестация по УД/МДК

4.5 Структурными элементами комплекта ФОС по учебной/производственной практике являются:

- I. Паспорт комплекта фондов оценочных средств

II. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

4.6 Комплекты ФОС по каждой учебной единицы включают в себя оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7 Комплект оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы предмета, дисциплины, профессионального модуля.

4.8 Оформляются фонды оценочных средств в соответствии с макетами, представленными в Приложении данного локального акта

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты фондов оценочных средств по профессиональному модулю должны быть одобрены представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты фондов оценочных средств по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарных курсов, учебной/производственной практики не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект ФОС по профессиональному модулю утверждается руководителем Колледжа. Комплект ФОС по учебному предмету, дисциплине утверждается заместителем старшим методистом.

5.3. Комплект ФОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета Колледжа после рассмотрения на заседании ЦК, проведения соответствующего согласования.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ЦК.

6. *Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств*

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ и хранится в методическом кабинете. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и (или) методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является собственностью учебного заведения.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

Приложение

Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области

ГБПОУ «Ржевский колледж»

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
специальностей _____
Протокол № _____ от
«__» _____ 202__ г.
Председатель цикловой
комиссии _____/
Ф.И.О. /

УТВЕРЖДАЮ
Старший методист:

/М.И. Безрученко/
«__» _____ 202__ г.

КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

по учебной дисциплине/по междисциплинарному курсу

(код и наименование УД или МДК)
профессионального модуля²

(код и наименование модуля)
профессиональной образовательной программы

по специальности СПО:

(код и наименование специальности)

Разработчики:

г.Ржев, 202__ г.

¹ «Оценочные средства» - для ФГОС СПО 5 поколения (далее по тексту заменить самостоятельно)

² Только для МДК

СОДЕРЖАНИЕ

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств.....	10
1 Область применения	10
2 Объекты оценивания – результаты освоения УД/МДК.....	10
3 Формы контроля и оценки результатов освоения УД/МДК	11
3.1 Формы текущего контроля	11
3.2 Форма промежуточной аттестации.....	13
4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации	14
II Текущий контроль и оценка результатов обучения УД/МДК.....	15
Спецификация письменной контрольной работы №1 по УД ____ (МДК ____ ПМ ____)	15
III Промежуточная аттестация по УД/МДК.....	17
Спецификация.....	18
Экзамена (дифференцированного зачета, зачета) по дисциплине ____ (МДК ____ ПМ ____)	18
Приложение 1	21
Приложения 2	21

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств

1 Область применения

Комплект фондов оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (УД) ____ / (МДК ____, _____), профессиональной образовательной программы по специальности СПО _____. Объем часов на аудиторную нагрузку по УД/МДК ____, на самостоятельную работу ____.³

2 Объекты оценивания – результаты освоения УД/МДК

Комплект ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины (МДК____) в соответствии с ФГОС специальности _____ и рабочей программой дисциплины ____/(ПМ _____):

³ Для ФГОС 3 поколения

- **практический опыт⁴ ()**:

- **умения:**

- **знания:**

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у студентов следующих профессиональных и общих компетенций:

ПК1.

ОК1

3 Формы контроля и оценки результатов освоения УД/МДК

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД / (МДК).

В соответствии с учебным планом специальности _____, рабочей программой дисциплины (ПМ⁵ _____) предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения УД (МДК) в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих обязательных форм контроля⁶:

- *выполнение и защита лабораторных и практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *проверка выполнения контрольных работ,*
- *выполнение и защита курсового проекта*
- *проектная (исследовательская) деятельность.*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Выполнение и защита практических занятий.

Лабораторные работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе лабораторной работы студенты приобретают умения, предусмотренные

⁴ Только для МДК при возможности его приобретения во время выполнения практических работ

⁵ Для МДК

⁶ Если предусмотрено РП

рабочей программой УД (ПМ), учатся самостоятельно работать с оборудованием лаборатории, проводить эксперименты, анализировать полученные результаты и делать выводы, подтверждать теоретические положения лабораторным экспериментом.

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой УД (ПМ), учатся использовать формулы, и применять различные методики расчета _____, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Список практических занятий:

ПЗ1 “.....”

ПЗ2 “.....”

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических занятий представлены методических указаниях по проведению.

Проверка выполнения самостоятельной работы.

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по УД(МДК) предполагает следующие виды и формы работы⁷:

- *Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы.*
- *Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.*
- *Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.*
- *Выполнение расчетных заданий.*
- *Работа со справочной литературой и нормативными материалами. Оформление отчетов по лабораторным и практическим работам, и подготовка к их защите.*
- *Составление тестовых заданий по темам УД/МДК.*

Задания для выполнения самостоятельной работы, методические рекомендации по выполнению и критерии их оценивания представлены в методических рекомендациях по организации и проведению самостоятельной работы студентов.

Проверка выполнения контрольных работ.

Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела. Согласно рабочей программы УД (МДК _____) предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

⁷ Приводятся примеры формы работы, в зависимости от специфики дисциплины формы и виды самостоятельной работы могут отличаться

Контрольная работа №1 по теме/разделу «»
 Контрольная работа №2 по темам «», «»
 Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном комплекте
 ФОС.

Выполнение и защита курсового проекта.

Курсовое проектирование проводится с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. Требования к выполнению курсового проекта, методические рекомендации и критерии его оценивания приводятся в методических указаниях по проведению курсового проектирования.

Тематика курсового проектирования:

«Разработка», «Проектирование ...»

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения⁸

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Практический опыт⁹	
- использования конструкторской документации для проектирования технологических процессов изготовления деталей;	Выполнение и защита курсового проекта Выполнение и защита практических занятий №22-29 Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Освоенные умения:	
- анализировать конструктивно-технологические свойства детали, исходя из ее служебного назначения;	Выполнение и защита практических занятий №2 Выполнение и защита курсового проекта Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Освоенные знания:	
- правила обработки конструкции детали на технологичность;	Защита практических занятий №19-20 Тестирование Устный опрос во время занятия

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по УД ____/(МДК ____)- экзамен (дифференцированный зачет, зачет), спецификация которого содержится в данном комплекте ФОС.

⁸ Данная таблица берется из п.4 РП УД/ПМ

⁹ Только для МДК, если возможно приобретение этого опыта во время обучения

Обучающиеся допускаются к сдаче экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических занятий и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой УД (МДК).

Дифференцированный зачет/зачет проводится за счет времени отведенного на изучение УД/МДК. При условии своевременного и качественного выполнения студентом всех видов работ, предусмотренных рабочей программой УД/ПМ, ДЗ/З может выставляться, как средний балл текущих оценок за период обучения по УД/МДК. В этом случае, задания для ДЗ/З разрабатываются для оценки качества освоения результатов обучения об, пропустившими большой объем материала по уважительной причине или обучающихся по индивидуальной траектории освоения образовательной программы.

4 Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Система оценивания каждого вида работ описана в соответствующих методических рекомендациях и в спецификации к контрольным работам и итоговой аттестации.

При оценивании лабораторной, практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, сознательно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по пяти бальной шкале следующим образом¹⁰: стоимость каждого вопроса 1 балл. За правильный ответ студент получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.
Оценка «5» соответствует 75% – 100% правильных ответов.
Оценка «4» соответствует 50% – 75% правильных ответов.
Оценка «3» соответствует 30% – 50% правильных ответов.
Оценка «2» соответствует 0% – 30% правильных ответов.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения УД/МДК

Спецификация письменной контрольной работы №1 по УД _____ (МДК _____ ПМ _____)

1 Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД (МДК) по разделу (темам) « _____ » с целью текущей проверки знаний и умений.

2 Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД (ПМ) и содержанием темы « _____ ».

3 Принципы отбора содержания письменной контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения темы « _____ », представленным в рабочей программе УД (ПМ)¹¹:

уметь:

-

знать:

-

4 Структура письменной контрольной работы

4.1 Письменная контрольная работа по теме « _____ » включает _____ вариантов заданий, каждый из которых состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит _____ заданий, дополнительная часть – _____ заданий¹².

4.2 Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД (ПМ). Дополнительная часть включает задание более высокого уровня сложности.

¹⁰ При наличии

¹¹ Приводятся умения и знания из рабочей программы, проверяемые данной контрольной работой

¹² Не обязательно делить контрольную работу на обязательную и дополнительную часть, однако желательно готовить задания для различного контингента студентов и дифференцировать их по уровню сложности.

4.3 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме (в форме тестов).

4.4 Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

5 Система оценивания отдельных заданий и письменной контрольной работы в целом

5.1 Каждое задание контрольной работы в традиционной форме оценивается по пяти бальной шкале¹³:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических занятий, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

5.2 Итоговая оценка за контрольную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

6 Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится ____ минут. Среднее время выполнения одного задания обязательной и дополнительной части – ____ минут.

¹³ Возможно другие варианты системы оценивания, выделение более четких критериев и их количественной оценке. При тестировании указывается за какое количество правильных ответов ставится оценка 2, 3, 4, 5

7 Инструкция для обучающихся¹⁴

Форма проведения текущего контроля знаний по теме «.....» дисциплины _____ (МДК _____) – письменная контрольная работа.

Контролируемые результаты обучения:

уметь:

-

знать:

-

Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «» состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит _ заданий, дополнительная часть – _ заданий.

Задания письменной контрольной работы предлагаются традиционной форме (в форме задач, в форме тестов).

Тематика заданий обязательной части:

Первое задание – *на основании чертежа отработать деталь на технологичность*

Второе задание – *определить количественные показатели технологичности изделия*

Тематика вопроса дополнительной части:

Система оценивания письменной контрольной работы

Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится _ минут. Среднее время выполнения одного задания обязательной и дополнительной части – _ минут.

Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники:

1.

Интернет – ресурсы:

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.¹⁵

III Промежуточная аттестация по УД/МДК

¹⁴ Приводится в качестве примера

¹⁵ Варианты контрольной работы представлены в Приложении 1

Спецификация

Экзамена (дифференцированного зачета, зачета) по дисциплине _____ (МДК _____ ПМ _____)

Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по УД _____ (МДК _____ ПМ _____) с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП профессии/специальности _____.

1 Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности _____, рабочей программой дисциплины _____ (ПМ _____).

2 Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД _____ (МДК _____ ПМ _____), представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности _____ и рабочей программой УД _____ (ПМ _____):

Профессиональные компетенции:

ПК.....

иметь практический опыт¹⁶:

-

уметь:

-

знать:

-

3 Структура экзамена

3.1 Экзамен состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит _ заданий (вопросов), дополнительная часть – _ заданий (вопросов).

3.2 Задания (вопросы) экзамена дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания (вопросы), составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО/СПО, рабочей программы УД _____

3.3 Задания экзамена предлагаются в традиционной/тестовой форме (устный экзамен, письменный экзамен).

3.4 Билеты экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий. Тематика экзаменационных вопросов обязательной части:

Первый и второй вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний.

Третий вопрос – практический, связан с решением задачи на.....

Тематика экзаменационных вопросов дополнительной части:

Теоретический вопрос, направлен на проверку понимания взаимосвязи

¹⁶ Приводится практический опыт, если он действительно осваивается в данном МДК

теории и практики.

Практический вопрос, направлен на применение известных методик расчета для определения...

4 Система оценивания отдельных заданий (вопросов) и экзамена в целом

4.1 Каждый теоретический вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пяти балльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических занятий, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4.3 Обязательным условием является выполнение всех трех заданий из обязательной части, а уровень владения материалом должен быть оценен не ниже чем на 4 балла¹⁷.

Для студентов, успешно и вовремя выполнивших все формы и методы текущего контроля во время обучения, возможно выставление среднего балла по текущим оценкам за семестр в качестве оценки за ДЗ или зачета. Однако задания для отстающих студентов, или которые повторно пересдают дисциплину должны быть составлены.

5 Время проведения экзамена (дифференцированного зачета, зачета)

¹⁷ Возможно применение других систем оценивания

На подготовку к устному ответу на экзамене (зачете) обучающемуся отводится не более __ минут. Время устного ответа студента на экзамене (зачете) составляет __ минут. (На выполнение письменной экзаменационной (зачетной) работы отводится __ минут.)

7 Инструкция для обучающихся

Форма проведения промежуточной аттестации по УД _____ (МДК _____ ПМ _____) – экзамен (дифференцированный зачет, зачет)

Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД _____ (МДК _____ ПМ _____), представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности _____ и рабочей программой УД _____ (ПМ _____):

Профессиональные компетенции:

ПК.....

иметь практический опыт¹⁸:

-

уметь:

-

знать:

-

Структура экзамена (дифференцированного зачета, зачета)

Система оценивания отдельных заданий (вопросов) и экзамена в целом

Время проведения экзамена (дифференцированного зачета, зачета)

На подготовку к устному ответу на экзамене (дифференцированного зачета, зачета) отводится не более __ минут. Время устного ответа обучающегося на экзамене составляет – __ минут.

Рекомендации по подготовке экзамену (дифференцированного зачета, зачета)

При подготовке к экзамену (дифференцированного зачета, зачета) рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники:

1.

Интернет – ресурсы:

¹⁸ Для МДК

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.¹⁹

Приложение 1

ГБПОУ «РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Одобрено цикловой комиссией профессиональных технических дисциплин Протокол № _____ от _____ Председатель _____ /И.Л.Крапилова/	Задания для контрольной работы по дисциплине «Процессы формообразования и инструмент» Тема «Определение технологических режимов обработки» Специальность 15.02.08. Технология машиностроения
---	--

Вариант 1

Для наружного обтачивания заготовки, прокат Сталь Ст5, $\sigma_{\text{в}}=600\text{МПа}$, диаметром $D = 80$ мм до диаметра $d = 77\text{мм}$ обработки $l = 120$ мм, характер обработки - получистовая Ra3,2, на токарно-винторезном станке модели 16К20, способ крепления в центрах необходимо: - выбрать режущий инструмент; - назначить режим резания; - выполнить эскиз обработки; - определить основное время.

....

Преподаватель: _____/И.О. Фамилия/

Приложения 2

ГБПОУ «РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено цикловой комиссией профессиональных технических дисциплин Протокол № _____ от _____ Председатель _____ /И.Л. Крапилова/	Экзаменационные вопросы²⁰ по дисциплине «Процессы формообразования и инструмент» Специальность 15.02.08. Технология машиностроения	УТВЕРЖДАЮ Зам.руководителя по УР Федорова Е. Г. _____
--	--	---

1. Виды формообразования и их роль в машиностроении. Виды получения заготовок.
2. Сущность формообразования отливок.
3.

Преподаватель: _____/И.О. Фамилия/

¹⁹ Варианты билетов представлены в Приложении 2

²⁰ Вопросы для обучающихся

ГБПОУ «РЖЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено цикловой комиссией профессиональных технических дисциплин Протокол № _____ от _____ Председатель: _____ И.Л. Кrapшилова	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 «Процессы формообразования и инструмент» Специальность 15.02.08 Группа 21г	УТВЕРЖДАЮ: Зам. руководителя по УР Федорова Е.Г.
---	---	--

1. Материалы режущей части инструмента: инструментальные углеродистые и инструментальные легированные стали (привести примеры с расшивкой).
2. Сверление и рассверливание. Главное движение и движение подачи, назначение режимов резания. Конструктивные особенности сверл.
3. На горизонтально-протяжном станке протягивают цилиндрическое отверстие диаметром $D=20H9$ и $l=45$ мм с шероховатостью $Ra=2,0$ мкм. Материал заготовки СЧ10 HB180. Материал протяжки P18. Конструктивные элементы протяжки: подъем на зуб на сторону (подача) $s_0=0,025$, общая длина $L=510$ мм, длина до первого зуба $l_1=285$ мм, шаг режущих зубьев $t_0=13$. Число зубьев в секции $z_c=2$. Необходимо назначить режимы резания. Определить основное время.

Преподаватель: _____ /И.О. Фамилия/

**Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области**

ГБПОУ «Ржевский колледж»

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
профессиональных
технических дисциплин
Протокол № ____ от
«__» _____ 202_ г.
Председатель цикловой
комиссии
_____/И.Л.Крапилова/

УТВЕРЖДАЮ
Зам.рук. по
УПР _____
/Е.В.Виноградова/
«__» _____ 202_ г.

КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ²¹

по учебной /производственной практике

(код практики)

профессионального модуля

(код и наименование модуля)

профессиональной образовательной программы

по специальности СПО:

(код и наименование специальности)

Разработчики:

г.Ржев, 202_ г.

²¹ «Оценочные средства» - для ФГОС СПО 5 поколения

Содержание

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств.....	24
1 Область применения	24
2 Объекты оценивания – результаты освоения ПМ.....	24
3 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики.....	25
3.1 Формы текущего контроля	25
3.2 Форма промежуточной аттестации.....	25
4 Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации..	26
II Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики	26
1 Аттестационный лист с практики.....	27
2. Характеристика с практики.....	28
3. Дневник практики	28
4. Отчет о практике	29
5. Презентационный материал	29
6. Контрольные вопросы по прохождению учебной/производственной практики	30

I Паспорт комплекта фондов оценочных средств

1 Область применения

Комплект фондов оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки контроля и оценки результатов прохождения учебной/производственной практики по ПМ_____, профессиональной образовательной программы по специальности СПО _____.

2 Объекты оценивания – результаты освоения ПМ

КВ результате промежуточной аттестации по учебной/производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями²²:

ПК1.

ОК1

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике

Практический опыт:

-

Умения²³

-

3 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ_____ и рабочей программой учебной-производственной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ - практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной/производственной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих форм контроля:

– *ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),*

- *наблюдение за выполнением видов работ на практике*

- *контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),*

- *контроль за ведением дневника практики,*

- *контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.*

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной/производственной практике - дифференцированный зачет (зачет).

²² Для учебной практики возможно частичное освоение ПК и ОК

²³ Только для учебной практики

Студенты допускаются к сдаче ДЗ/З при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов:

- аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне овладения видами работ
- характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ДЗ/З проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защита отчета по практике, защита отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации) и пр.²⁴

4 Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями ПОО;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями ПОО;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет (зачет) по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

II Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

²⁴ Выбрать одно

1 Аттестационный лист с практики

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации.

Аттестационный лист

1. ФИО студента(ки) _____

2. Группы _____

3. Специальность _____

4. Учебная / производственная практика по профессиональному модулю

(наименование профессионального модуля)

5. Место прохождения практики (организация, наименование, юридический адрес)

6. Сроки проведения практики _____

7. Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка руководителя практики
BP1.		
BP2.		
BP3.		

2. Характеристика с практики

В характеристике с практики руководитель практики от организации прохождения практики подтверждает освоение обучающимся общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации.

ХАРАКТЕРИСТИКА студента(ки) ГБПОУ «Ржевский колледж»	
Фамилия, имя, отчество _____	
Группа _____	
Специальность _____	
Место практики _____ (название организации, адрес, телефон)	
Период прохождения практики с _____ по _____	
1. Степень ответственности, дисциплинированности _____	
2. Уровень коммуникативной культуры _____	
3. Другие деловые и личные качества _____	
4. Общее впечатление о студенте _____	
Руководитель практики от организации _____ (ФИО)	
М. П.	
Оценка _____	
Дата «_____» _____ 20____ г.	
Подпись _____	

3. Дневник практики

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым в ОО макетом и заверяется руководителем практики от организации прохождения практики и от образовательной организации.

4. Отчет о практике

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику.

Структура отчета по практике (10-20 стр.):

- титульный лист
- задание на практику
- содержание
- текст отчета
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.)
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фото материалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем)

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman одинаковой гарнитуры размером 14 пт. Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте (кроме иллюстративного материала) - 1,15-1,5. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Размер абзацного отступа - 1,25 см. от левой границы текста.

Отчет по практике оформляется на листах бумаги для офисной техники формата А4, в рамке согласно ГОСТ 2.104-2006. (На листе содержание – по форме 1, на остальных – по форме 2)

В графе 1 прописывается тема - отчет по учебной/производственной практике.

В графе 2 следует указывать буквенно-цифровое обозначение учебного документа. Заполнение графы 2 другими данными не допускается. Обозначение необходимо производить прописными буквами и цифрами шрифтом размером 7. Структура и состав обозначения следующая: аббревиатура УП/ПП, шифр специальности, номер по приказу, аббревиатура пояснительной записки. Например: ПП01.15.02.08 12. ПЗ.

5. Презентационный материал

При проведении ДЗ/З по практике студенты могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике.

Презентационный материал должен включать:

- сведения о предприятии прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики техпроцессов и оборудования предприятия;
- др.

6. Контрольные вопросы по прохождению учебной/производственной практики

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение студентами ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов:

1....

2....

**Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области**

ГБПОУ «Ржевский колледж»

РАССМОТРЕНО
цикловой комиссией
специальностей _____

Протокол № _____ от
«__» _____ 202__ г.

Председатель цикловой комиссии
_____/И.О.Ф. /

УТВЕРЖДАЮ
Старший методист:

/М.И. Безрученко/
«__» _____ 202__ г.

ОДОБРЕНО

КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ²⁵

по профессиональному модулю

(код и наименование модуля)

профессиональной образовательной программы

по специальности СПО:

(код и наименование специальности)

Разработчики:

г.Ржев, 202__ г.

²⁵ «Оценочные средства» - для ФГОС СПО 5 поколения (далее по тексту заменить самостоятельно)

Содержание

Паспорт комплекта фондов оценочных средств	32
Общие положения	24
1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	24
2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке	24
2.1 Требования к портфолио	26
2.2. Требования к курсовому проекту	25
3. Структура контрольно-оценочных средств для экзамена (квалификационного)	25

Паспорт комплекта фондов оценочных средств

Общие положения

Комплект фондов оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) _____ и составляющих его профессиональных и общих компетенций, профессиональной образовательной программы по специальности СПО _____.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является оценка. Форма проведения экзамена выполнение заданий, защита портфолио, защита курсового проекта (курсовой работы). Форму проведения квалификационного экзамена выбирают, исходя из специфики профессионального модуля. Желательно, что бы студент демонстрировал владение профессиональными компетенциями, выполняя задания, непосредственно на экзамене квалификационном.. Защита портфолио или курсового проекта используется, если при этом студент демонстрирует владение большей частью или всеми профессиональными компетенциями.

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля²⁶

Элемент	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация

²⁶ Заполняется таблица 1.1 в соответствии с рабочим учебным планом специальности

МДК XX.01	Наблюдение за выполнением практических, лабораторных работ; курсового проекта (работы). Контроль результата выполнения практических работ, самостоятельной работы. Защита лабораторных работ, курсового проекта (работы). Тестирование Контрольные работы	ДЗ/Э
МДК XX.02		ДЗ/Э
УП	Наблюдение за выполнением работ	ДЗ/З
ПП	Наблюдение за выполнением работ на производственной практике	ДЗ/З

2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке²⁷

В результате аттестации по профессиональному модулю комплексная проверка профессиональных и общих компетенций профессионального модуля осуществляется в форме оценки качества выполнения заданий на экзамене квалификационном и/или оценки материалов портфолио:

Код	Наименование результата обучения	Форма проверки
-----	----------------------------------	----------------

²⁷ В таблице указываются профессиональные и общие компетенции в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, а также дополнительные компетенции, введенные при разработке ОП ПОО. Профессиональные компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. К моменту завершения обучения по профессиональному модулю должны быть сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции – результат освоения целостной ОП. В качестве косвенного свидетельства овладения студентами компетенциями на экзамен квалификационный предоставляются материалы с практики и учебной деятельности студентов в форме портфолио.

ПК 1		Задания, портфолио
ПК ...		Портфолио
....		...
ОК1		...
ОК2		...
....		...

2.1 Требования к портфолио

Типы портфолио:

1. Портфолио документов - комплект сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений (аттестационный лист, характеристика и дневник с практики по ПМ, сертификаты, грамоты, дипломы, официально признанные на международном, федеральном, региональном, муниципальном уровне конкурсов, соревнований, олимпиад и т.д., документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т.д.)

2. Портфолио работ - комплект различных, исследовательских, проектных и других работ обучающегося (отчеты по лабораторным и практическим работам, отчеты по учебной и производственной практикам; учебные проектные работы; исследовательские работы и рефераты; модели, макеты, приборы или описание конкретной работы; участие в научных конференциях, учебных семинарах; другое)

3. Портфолио смешанного типа.

Содержание портфолио²⁸:

1. Аттестационный лист и характеристика с учебной/производственной практики.

2. Дневник учебной/производственной практики.

3. Отчет по практике, входящей в состав ПМ.

4. Накопительная ведомость по МДК.

5. Материалы, подготовленные в процессе учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, в том числе с использованием ИКТ): рефераты, отчеты по практическим и лабораторным работам, расчеты.

6. Документы, подтверждающие участие обучающегося в конкурсах профессионального мастерства (грамоты, дипломы, благодарности и т.п.)

7. Документы, подтверждающие участие обучающегося в семинарах, конференциях, мастер-классах на разных уровнях (грамоты, дипломы, благодарности и т.п.). Отчеты, фотоотчеты.

Основные требования к портфолио:

Требования к структуре и оформлению портфолио:

²⁸ примерное содержание портфолио

Портфолио готовится каждым обучающимся самостоятельно и включает титульный лист и материалы портфолио в соответствии с содержанием приведенным выше.

На титульном листе указывается ФИО обучающегося, код учебной группы, название ПМ. Все материалы представляются в папке с файлами. Требования к защите портфолио²⁹:

представления презентации или в форме ответов на контрольные вопросы.

Оценивание освоения ПК и ОК на основе анализа материалов портфолио происходит в соответствии с таблицей ниже:

Коды ПК и ОК	Косвенные критерии оценки ПК и ОК	Оценка (да/нет)
ПК..... ОК1-ОК10	✓ Наличие аттестационного ста по практике по ПМ с азанием уровня освоения всех К и видов работ на практике. ✓ Наличие характеристики практики о освоении общих мпетенций ✓ Наличие дневника актики с указанием видов работ практике, заверенного ководителем практики от ганизации прохождения актики. ✓ Наличие отчетов по полненным лабораторным и актическим работам в ответствии с КТП еждисциплинарных курсов офессионального модуля ✓ Наличие и качественное исполнение докладов, сообщений рефератов, содержание которых ответствует выданному заданию ✓ Оформление докладов, общений и рефератов в ответствии с требованиями	

²⁹ Указывается требуется ли защита портфолио и в какой форме она проводится. Возможно оценивание материалов портфолио без их защиты студентом.

	положения об оформлении кстовых документов	
--	---	--

Состав и тематика отчетов по практическим занятиям, представленным в портфолио:

Код МДК	Темы практических занятий	ПК, ОК
МДК ХХ.01	ПЗ1.....	
	Пзн....	
МДК ХХ.02	ПЗ1.....	
	Пзн....	

Оценка «отлично» выставляется при наличии всех самостоятельно выполненных вышеперечисленных элементов «портфолио»; прохождение текущего контроля в основном на «отлично»; защита курсового проекта на «отлично».

Оценка «хорошо» выставляется при наличии всех самостоятельно выполненных вышеперечисленных элементов «портфолио»; прохождение текущего контроля в основном на «хорошо»; защита курсового проекта на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии всех самостоятельно выполненных вышеперечисленных элементов «портфолио»; прохождение текущего контроля в основном на «удовлетворительно»; защита курсового проекта на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» не выставляется. При несоответствующем выполнении всех вышеперечисленных элементов «портфолио», не полном прохождении текущего контроля обучающийся на дополнительных занятиях доводит содержание «портфолио» до требуемого уровня.

2.2. Требования к курсовому проекту

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы):

Курсовой проект оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению курсовых проектов (работ). По структуре курсовой проект (работа) содержит следующие разделы:

Требования к защите проекта (работы): Защита курсового проекта (работы) происходит в сроки, установленные учебным планом. Курсовой проект оценивается в соответствии с показателями, представленными ниже:

	• Правильность ответов на вопросы при защите КП • Подготовка и представление презентации по результатам проделанной работы в КП	
	Итоговый балл по КП	

3. Структура контрольно-оценочных средств для экзамена (квалификационного)

Обучающийся допускается к экзамену при условии наличия положительных оценок за элементы модуля (МДК и практики)

1. Паспорт контрольно-оценочных средств

Назначение

Контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО _____ базовой подготовки в части усвоения основного вида профессиональной деятельности –.....

Профессиональные и общие компетенции:

ПК...

ОК...

Количество вариантов экзаменационных заданий для экзаменуемого ³¹—
Каждый вариант содержит _____ заданий ³².

1 задание направлено на проверку ПК1, ПК2; ОК 3, ОК4;

2 задание направлено на проверку ПК4, ПК6; ОК 3, ОК4, ОК6

³¹ Если вариант содержит несколько заданий, то следует расписать их направленность.

³² В заданиях должна прочитываться формулировка ПК на проверку которых оно направлено.

II. Задание для экзаменуемого

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ №1 Количество вариантов 20

Инструкция

Внимательно прочитайте вариант задания.

Задание №1. Теоретические основы проектирования технологических процессов изготовления деталей машин

Задание №2. Проектная часть.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения варианта – не менее 40 минут

Задание №1.

Технологическая документация при проектировании технологического процесса. Требования ЕСКД и ЕСТП к оформлению.

Задание №2

Спроектировать технологический процесс изготовления детали «Упор». Тип производства - серийный. Оформить маршрутную карту технологического процесса.

.....

III. Пакет экзаменатора

1. Условия

Количество вариантов задания для экзаменуемого –

Время выполнения задания -

Оборудование:

Литература для учащегося:

Учебники: ... (не менее 5)

Методические пособия: ...

Справочная литература: ...

2. Критерии оценки

Профессиональные и общие компетенции	Критерии оценки результата	Оценка
Задание 1		
ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей	- точность и скорость чтения чертежа; - правильность анализа конструктивно-технологических свойств детали, исходя из ее служебного назначения	
....		
ОК 1. Понимать сущность и социальную	демонстрация интереса к будущей профессии	

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
.....		
Задание 2		
ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.	- правильность выбора заготовки в зависимости от условий производства; - верность и точность расчетов заготовок; - обоснованность выбора технологических баз; - точность выбора схем базирования; - правильность определения последовательности обработки, обеспечивающей требуемое качество поверхности;	
....		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– Выполнение и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин; – Получение эффективности и качества выполнения; – Грамотное описание технологических процессов изготовления изделия (спроектированной технологической операции)....	
....	—	

Экзаменационная комиссия оценивает владение обучающим полным перечнем ПК и ОК в соответствии с ФГОС. Оценивается качество выполнения обучающимся экзаменационных заданий и материалов портфолио, в соответствии с разработанными критериями.